

Vantive

VANTIVE
행동 강령

정직성과 포용성을 바탕으로 긍정적인 변화 실현하기





윤리 및 규정 준수: 생명 연장으로 더 넓은 가능성을 향하기 위한 필수 요소

우리는 70년간 이어온 혁신의 전통을 바탕으로, 신장 및 생명유지 장기 치료 전문 기업으로서 생명 연장으로 더 넓은 가능성을 향한다는 Vantive의 사명을 실현하는 데 주력하고 있습니다. 정직성은 Vantive의 정체성을 이루는 핵심 요소이며, 우리의 목표를 달성하는 데 필요한 핵심 가치입니다.

오늘날 우리의 활동은 전 세계 수백만 명의 삶에 영향을 미치고 있으며, 그 영향력을 더욱 확장해 나가고자 합니다. 우리는 더 나은 치료 옵션을 전 세계 더 많은 환자들이 이용할 수 있도록 하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

환자와 의료진의 치료 경험을 개선할 수 있는 이 놀라운 기회는 우리에게 막중한 책임을 안겨줍니다. 우리는 이를 가슴 깊이 새기고 있습니다. 우리는 우리 부모, 자녀, 형제자매, 배우자가 우리의 솔루션에 의존하고 있다면 어떻게 생각하며, 그만큼의 공감과 결단력, 책임감, 정확성을 가지고 업무에 임하고 있습니다. 다시 말해, 케어, 신뢰, 혁신, 책임을 조직 문화의 핵심 가치로 삼고 업무에 굳건히 임하고 있습니다.

윤리와 정직성은 우리에게 의존하는 환자와 의료진을 대신하여 생명유지 장기 치료를 발전시키기 위해 우리가 하는 모든 업무 전반에 뿌리 깊이 자리하고 있습니다. 우리 모두에게는 윤리적인 조직 문화를 발전시켜야 할 책임이 있습니다. 행동 강령에 규정된 원칙은 우리의 가치를 반영하며, 의사결정을 내리는 데 중요한 기준이 됩니다. 행동 강령은 잠재적인 위험 요소를 식별하는 데 도움을 주며, 이를 완화할 수 있는 대응 방안도 함께 제시합니다. 행동 강령을 충분히 숙지하시고, 궁금한 점이 있으면 언제든지 질문해 주십시오.

어떤 일을 하느냐 뿐만 아니라, 그 일을 어떤 방식으로 수행하느냐도 똑같이 중요하다는 점을 잊지 마십시오. 생명 연장으로 더 넓은 가능성을 향해 업무를 해나가는 과정에서 윤리와 규정 준수를 우선시해 주셔서 감사합니다.

감사합니다.

Chris Toth,
CEO

목차

2 인사말

4 우리의 사명과 가치

5 행동 강령의 역할

6 올바른 선택을 하는 방법

7 소신 있게 말하기, 윤리 및 규정 준수 헬프라인

9 우리는 환자를 최우선으로 생각합니다

품질 및 안전에 집중

윤리적 연구 활동을 통한 혁신

환자에 대한 케어와 존중 실천

13 우리는 서로를 존중합니다

존중을 표시하는 태도 실천

안전하고 건강한 직장 유지

16 우리는 모든 관계에서 정직하게 행동합니다

의료계 및 정부와의 책임 있는 교류

이해 충돌 방지

적절한 선물 및 접대 수수

우리의 가치를 공유하는 비즈니스 파트너와 협력

22 우리는 우리 사업 활동에 책임을 집니다

부패 방지

공정 경쟁

비즈니스 인텔리전스의 정당한 수집

데이터 프라이버시 권리 존중

글로벌 무역 규정 준수

정치 활동 참여시 규정 준수

29 우리는 문서 작성 및 의사소통에 신중을 기합니다

정확한 업무 기록 유지

명확하고 신중한 의사소통

32 우리는 자산과 정보를 보호합니다

Vantive 자산 및 정보 보호

기술의 책임 있는 사용

35 우리는 모범적인 기업 시민이 되기 위해 노력합니다

인권 보호

지구 환경 보호

지역사회에서 긍정적인 변화 실현

38 유용한 리소스 및 정보



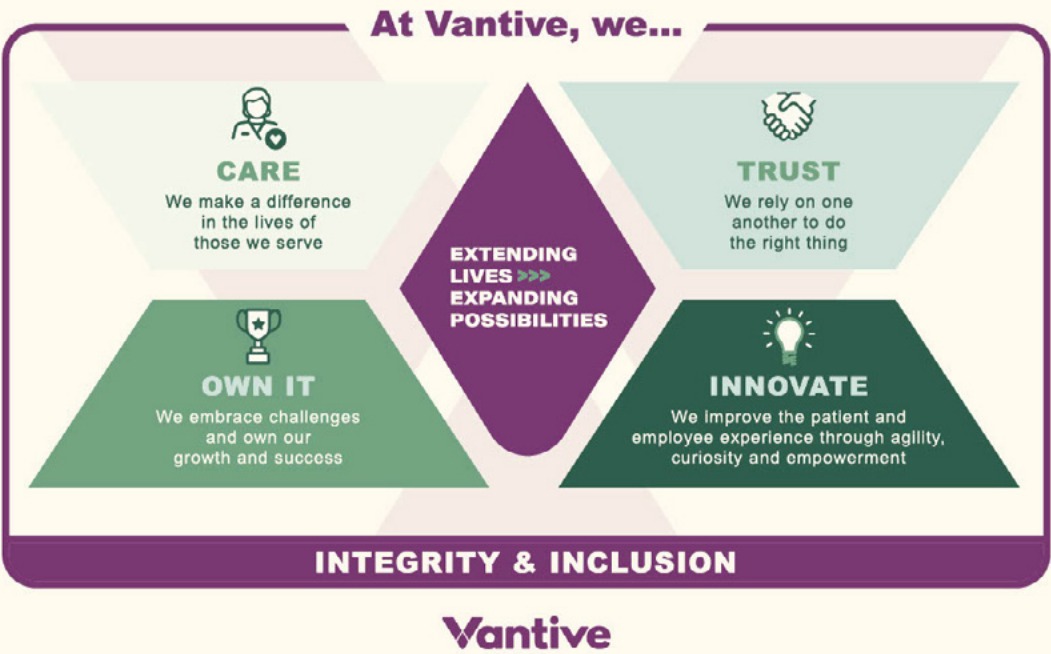
우리의 사명과 가치

우리의 사명

우리의 사명인 **생명 연장으로 >>> 더 넓은 가능성을 향**하는 환자의 요구를 충족하고 삶에 긍정적인 변화를 가져오는 혁신적인 솔루션을 개발하기 위한 원동력이 되고 있습니다.

우리의 가치

Vantive는 다음의 네 가지 핵심 문화 가치를 바탕으로 운영됩니다. 케어, 신뢰, 혁신, 책임. 정직성과 포용성은 우리의 모든 가치의 기반이며, 이는 환자 치료와 직결되어 있어 우리의 사명을 더욱 굳건히 하는 역할을 합니다.



행동 강령의 역할

Vantive 행동 강령은(이하 "강령")은 우리가 업무의 모든 측면에서 윤리와 정직성을 바탕으로 사업을 영위할 수 있도록 안내하는 지침입니다. 본 강령은 전 임직원과 이사진을 모두 포함해 Vantive 기업 구조에 속한 모든 법인(이하 통칭하여 "Vantive")에 적용됩니다. 우리는 공급업체, 대리인, 계약업체, 비즈니스 파트너를 포함해 Vantive를 대신하여 일하는 모든 제3자가 본 강령에 명시된 원칙을 준수하기를 기대합니다.

이 강령 외에도, Vantive는 우리의 업무 수행에 중요한 지침이 되는 정책과 절차를 운영하고 있습니다. 강령만으로는 우리가 마주할 수 있는 모든 상황을 다룰 수 없으므로, 주요 정책 참조와 실제 사례를 함께 제시하여 강령의 원칙과 정직성에 대한 우리의 약속을 현장에서 실천할 수 있도록 구성했습니다.



우리 각자에게는 다음과 같은 책임이 있습니다.

- › 행동 강령을 읽고, 이해하고, 준수합니다.
- › 자신의 업무에 적용되는 Vantive 글로벌 및 현지 정책과 절차를 모두 따릅니다.
- › 모든 필수 교육을 이수하여 자신에게 요구되는 사항을 파악합니다.
- › 관련 법률, 규정, 업계 규범을 준수합니다.
- › 무엇이 올바른 행동인지 확신이 서지 않을 때는 주저하지 말고 질문합니다.
- › 강령이나 정책, 또는 관련 법률, 규정, 업계 규범이 위반되었거나 위반될 가능성이 있다고 생각되면 소신 있게 보고합니다.
- › 자기 행동과 결정에 책임지고, Vantive의 가치와 행동 강령의 원칙을 실천합니다.

관리자에게는 다음과 같은 추가적인 책임이 있습니다.

- › 모범을 보이고 윤리적이고 규정을 준수하는 방식으로 결과를 달성할 수 있도록 다른 사람 독려합니다.
- › 직원들이 직장에서 자신을 편안하게 드러내고, 보복에 대한 두려움 없이 자유롭게 질문하고 우려를 제기할 수 있는 신뢰와 포용성이 바탕이 되는 환경을 조성합니다.



문: 근무 중인 국가의 법률이나 관행이 우리 행동 강령과 충돌하는 경우, 어떻게 해야 하나요?

답: 법률, 업계 규범, Vantive 정책 간에 충돌이 발생할 경우, 더 엄격한 기준이 적용됩니다. 어떻게 해야 할지 잘 모르겠으면 윤리 및 규정 준수 부서 또는 법무 부서에 문의해 안내받으십시오.



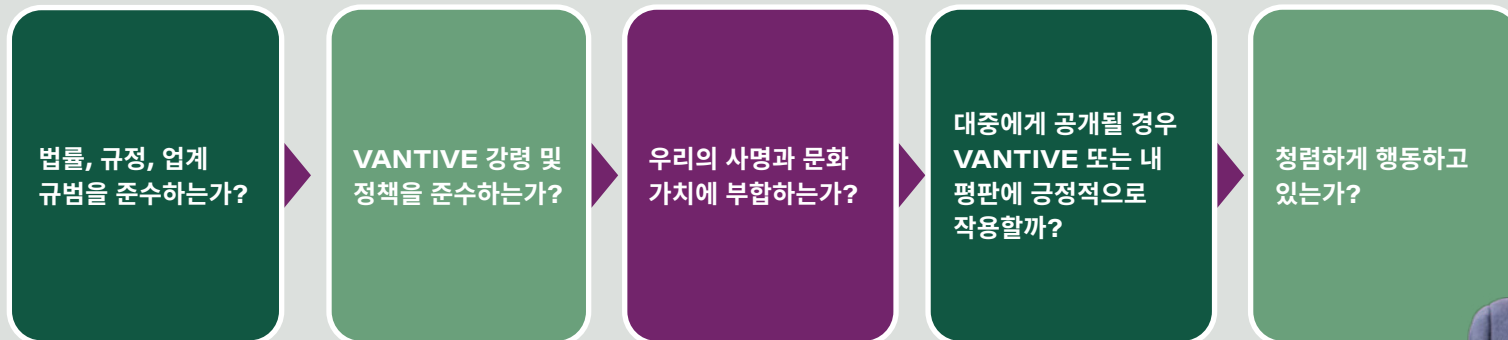
알고 계셨습니까?

Vantive는 행동 강령 및 전반적인 규정 준수 프로그램의 다양한 요소에 대해 정기적인 검토, 평가, 감사 활동을 실시합니다. 윤리와 정직성에 대한 지속적인 우리의 약속이 사업 활동과 내부 프로세스에 반영될 수 있도록, 우리는 이러한 모든 노력에 적극적으로 참여하고 전폭적으로 협조해야 합니다.

올바른 선택을 하는 방법

우리가 매일 하는 선택은 우리가 돌보는 환자들에게 영향을 미치며, 우리 조직과 개인의 정체성을 반영합니다. 그러나 무엇이 올바른 선택인지 명확하지 않을 때도 있습니다. 어려운 상황에 직면했을 때는 질문하고 조언을 구하는 것이 중요합니다.

무엇을 해야 하는지 확신이 서지 않을 때는 다음 사항을 고려해 보십시오.



- > 이 모든 질문에 대한 대답이 '**예**'라면, 올바른 선택일 가능성이 큼니다.
- > 질문 중 하나라도 대답이 '**아니오**' 또는 '**잘 모르겠음**'이면, 즉시 행동을 멈추고 관리자, 윤리 및 규정 준수 부서, 법무 부서 혹은 인사 부서에 조언을 구하십시오.



소신 있게 말하기, 윤리 및 규정 준수 헬프라인

소신 있게 말하기

우리는 모두 윤리 또는 규정 준수와 관련된 문제에 대해 소신 있게 말하거나 질문하고, 잠재적 우려 사항은 보고할 의무가 있습니다. 이는 강령에서 요구하는 사항일 뿐만 아니라, 마땅히 해야 할 올바른 행동이기도 합니다.

관리자나 다음 경로를 통해 질문하거나 우려 사항을 제기할 수 있습니다.

- › 조직 내 모든 임원진
- › 윤리 및 규정 준수, 법무, 인사, 재무, 메디컬, 개인정보 보호, 규제 또는 품질 등 관련 부서 전문가
- › 윤리 및 규정 준수 헬프라인

관리자를 포함한 모든 직원은 윤리 또는 규정 준수 관련 문제를 보고받거나 인지한 경우, 즉시 윤리 및 규정 준수 부서, 법무 부서 또는 윤리 및 규정 준수 헬프라인을 통해 신속히 보고해야 합니다.

보복 금지

Vantive는 선의로 우려를 제기하거나 잠재적 위법 행위에 대한 조사에 참여했다는 이유로 불이익 조치를 하는 것을 엄격히 금지합니다. 보복당했다는 생각이 들면, 윤리 및 규정 준수 부서에 보고하여 신속히 해결하십시오.

윤리 및 규정 준수 헬프라인

윤리 및 규정 준수 헬프라인은 강령, 정책, 법률 또는 규정의 실제 또는 의심되는 위반 사항을 기밀로 보고할 수 있도록 지원하는 신고 채널입니다. 이 헬프라인은 연중무휴, 하루 24시간, 20개 이상의 언어로 이용 가능합니다. 헬프라인은 vantive.ethicspoint.com 웹사이트 또는 해당 사이트에 안내된 수신자 부담 전화번호를 통해 이용하실 수 있습니다. 국가별 법률이나 규정에 따라 본인 식별이 요구되지 않는 한, 익명으로 제보하실 수 있습니다. 보고하신 후에는 언제든지 헬프라인 시스템을 통해 처리 상태를 확인할 수 있습니다.



vantive.ethicspoint.com



알고 계셨습니까?

보복에는 신고하거나 조사에 참여한 사람을 괴롭히거나, 위협하여 겁을 주거나, 이를 이유로 부당한 인사 조치를 하는 행위가 포함될 수 있습니다. 부당한 인사 조치에는 정당한 사유 없는 강등, 부정적인 평가, 회의에서의 배제, 해고 등이 포함될 수 있습니다. 보복은 Vantive 정책에 위배되며, 많은 경우 법적으로도 금지된 행위입니다.

조사

Vantive는 잠재적 위법 행위에 대한 모든 보고를 심각하게 받아들입니다. 각 보고는 법률 및 Vantive 정책에 따라 독립적이고 공정한 방식으로 조사됩니다. 관련 정보가 모두 충분히 반영될 수 있도록, 모든 조사에 적극 협조해야 합니다. 조사팀과 공유된 모든 정보뿐만 아니라, 조사 결과와 권고 사항은 기밀로 유지되며, 결과에 따라 조치하거나 결정을 내려야 하는 사람에게만 제공됩니다. Vantive 강령, 정책, 법률, 규정 또는 업계

규범을 위반할 경우, 최대 해고를 포함한 징계 조치가 내려질 수 있습니다.



자세한 내용

글로벌 내부 고발 정책



문: 직장에서 우리 행동 강령을 위반한 것처럼 보이는 상황을 목격했지만, 모든 사실 관계를 확실히 알고 있는 건 아니고, 괜히 문제를 일으키는 사람처럼 보이고 싶지 않습니다. 다른 사람들도 그 일을 알고 있으니, 누군가 신고할 거라고 생각합니다. 제가 더 해야 할 일이 있을까요?

답: 네, 우리는 모두 강령, 정책, 법률 또는 규정 위반이 의심되는 경우 소신 있게 말해야 할 책임이 있습니다. 사실 관계를 모두 알아야만 소신 있게 말할 수 있는 건 아닙니다. 위법 행위는 우리 모두에게 영향을 미칩니다. 우리가 소신 있게 말하지 않으면, Vantive 는 그 문제를 바로잡을 기회를 잃게 됩니다.



우리는 환자를 최우선으로 생각합니다

- 10** 품질 및 안전에 집중
- 11** 윤리적 연구 활동을 통한 혁신
- 12** 환자에 대한 케어와 존중 실천

품질 및 안전에 집중

Vantive는 품질과 안전을 최우선으로 하며, 이는 연구개발, 제조, 그리고 모든 비즈니스 영역에 적용됩니다. 우리의 평판은 안전하고 효과적인 제품과 서비스를 제공하는 능력에서 비롯됩니다. 우리는 제품 성능을 지속적으로 개선하고, 제품 생애주기 전반에 걸쳐 높은 수준의 품질과 안전 기준을 유지함으로써 환자의 삶에 긍정적인 변화를 가져다주기 위해 최선을 다하고 있습니다.

우리는 우리 제품과 서비스를 안전하고 신뢰할 수 있으며, 보안이 확보된 방식으로 설계, 제조, 마케팅, 유통하는 것을 최우선 과제로 삼고 있습니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 업계 기준과 글로벌 품질 관리 시스템(GQMS)의 요구 사항을 충족하는 제품 및 서비스를 **제공**합니다.
- ✓ 규제 기관에 대한 우리의 의무와 약속을 성실히 **이행**합니다.
- ✓ 데이터의 정확성과 무결성을 철저히 **보장**합니다.
- ✓ 제품 생애주기 전반에 걸쳐 사이버 보안 문제를 철저히 **관리**합니다.
- ✓ 모든 제품 불만은 Product Surveillance 부서에서, 모든 이상 사례는 글로벌 약물 감시 부서에 정해진 기한 내에 **보고**합니다.



자세한 내용

[기업 제품 무결성 보고 정책](#)



문: 일부 시험 데이터가 부적절하게 수정된 것을 발견했습니다. 제 상사는 이 문제를 내부에서 처리할 수 있으니 다른 사람들은 개입시킬 필요가 없다고 말했습니다. 이 문제를 다른 누군가에게 추가로 알려야 할까요?

답: 예. 해당 문제에 대해 추가 검토가 필요하다고 판단되면, 글로벌 품질 규정 준수 부서 또는 윤리 및 규정 준수 헬프라인을 통해 보고하십시오.





윤리적 연구 활동을 통한 혁신

과학적 연구는 제품 개발의 핵심 요소이자, 시장에 출시하는 제품이 안전하고 효과적이며 환자의 삶에 긍정적인 영향을 미치도록 보장하는 데 있어 중요한 기반입니다. 제품 개발 및 상용화와 관련된 연구를 수행할 때, 우리는 이를 윤리적인 방식으로 진행하며 환자와 사회에 미치는 위험과 이점을 신중히 고려합니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 임상시험에 참여하는 모든 사람의 생명, 건강, 프라이버시, 존엄성을 **존중**합니다.
- ✓ 연구 데이터의 정확성과 무결성을 철저히 **보장**합니다.
- ✓ 임상시험 결과와 관계없이 모든 정보를 투명하게 **공유**합니다.
- ✓ 연구에서 동물 사용을 가능한 **최소화**하며, 신중한 사용과 최고 수준의 동물 복지를 지원합니다.
- ✓ 외부 위탁 연구 기관, 컨설턴트 등 우리 지시에 따라 업무를 수행하는 제3자들도 동일한 윤리 원칙과 우리의 정책을 준수할 것을 **요구**합니다.



자세한 내용

인간 대상 연구 정책

환자에 대한 케어와 존중 실천

우리는 병원 및 클리닉, 교육 행사, 환자의 자택, 연구 수행 중 등 다양한 상황에서 환자와 직접 교류할 기회를 가질 수 있습니다. 환자에 대한 우리 약속의 실천으로 모든 환자와의 교류에서 배려와 존중의 자세로 행동하는 것은 매우 중요합니다.



이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 환자의 안전과 복지를 **최우선**으로 합니다.
- ✓ 모든 환자를 인종, 피부색, 성별, 연령, 종교, 성적 지향 또는 법으로 보호되는 기타 어떤 사유와 관계없이 공감과 예의, 존엄성을 갖고 **대우**합니다.
- ✓ 민감한 정보 및 보호 대상 건강 정보를 포함한 모든 환자의 개인정보를, 강령의 데이터 프라이버시 권리 존중 항목에 따라 철저히 **보호**합니다.
- ✓ 환자와 보건의료 전문가 간의 독립적인 관계를 **존중**하며, 환자에게 우리 제품 사용을 강요해서는 안 됩니다.
- ✓ 우리 제품에 관한 정보는 적절한 자료 심사 절차를 거쳐 사실에 근거하고, 객관적 증거로 뒷받침되며, 균형 잡힌 내용을 담은 승인된 정보만을 **제공**합니다.



자세한 내용

글로벌 상호 교류 정책



알고 계셨습니까?

우리의 정책은 허용 가능한 환자와의 상호 교류 범위를 정의하며, 그 예는 다음과 같습니다.

- › 우리 제품과 서비스, 그리고 해당 제품이 치료하는 질환에 대해 환자 및 보호자와 직접 소통할 수 있는 교육 기회
- › 환자의 치료 여정을 더 깊이 이해하기 위한 환자, 보호자 또는 환자 단체의 참여 활동
- › 환자 단체와 협력하여 정부 기관이나 민간 보험사에 환자의 제품 접근성에 대해 알리는 활동



우리는 서로를 존중합니다

14 존중하는 태도 실천

15 안전하고 건강한 직장 유지



존중을 표시하는 태도 실천

우리는 Vantive의 사명과 가치에 대한 공동의 약속으로 하나 된 다양성과 포용성을 중시하는 공동체입니다. 우리 각자는 Vantive의 조직 문화를 만들어가는 데 중요한 역할을 맡고 있습니다. 서로를 배려하고 존엄성과 존중을 바탕으로 대함으로써, 우리는 차별과 괴롭힘이 없고 포용성이 근간이 되는 평등한 기회를 제공하는 직장 문화를 조성하는 데 기여합니다.



직장 내 괴롭힘이란, 타인을 비하하거나 위협하거나 불쾌하게 만들고, 적대적이거나 학대적이거나 공격적인 근무 환경을 조성할 목적이 있거나 그와 같은 효과를 초래하는 바람직하지 않거나 부적절한 모든 행위나 의사소통(언어적, 비언어적, 디지털 소통 방식 포함)을 의미합니다.

우리는 다음과 같은 방식으로 이를 실천합니다.

- ✓ 모두가 포용받고, 신뢰받고, 존중받는 문화를 **조성**합니다.
- ✓ 모든 직원과 입사 지원자에게 평등한 기회를 **제공**합니다.
- ✓ 인종, 피부색, 성별, 연령, 종교, 성적 지향 또는 법률로 보호되는 그 밖의 어떤 사유를 근거로 **차별하지 않습니다**.
- ✓ 괴롭힘이나 따돌림으로 간주될 수 있는 어떠한 행위도 **용인하거나** 가담하지 않습니다.
- ✓ 기밀 정보 및 개인정보를 본 강령의 데이터 프라이버시 권리 존중 항목에 따라 적절히 보호하고 신중하게 **취급**합니다.
- ✓ 포용성과 차별 및 괴롭힘 없는 직장 환경에 대한 우리의 약속을 위반한다고 판단되는 모든 행위를 **소신 있게 보고**합니다.



자세한 내용

글로벌 직장 내 괴롭힘 및 차별 금지 정책



문: 동료가 종종 저를 모욕한 뒤, '장난이야'라고 말합니다. 그 행동이 정말 불쾌하게 느껴집니다. 이에 대해 우려를 표현하는 것이 과민반응일까요?

답: 아니요, 과민반응이 아닙니다. 그 행동으로 인해 마음이 상하거나 업무 수행에 지장이 생기면, 적절한 조치를 받을 수 있도록 관리자, 인사 부서, 윤리 및 규정 준수 부서 또는 윤리 및 규정 준수 헬프라인에 문제를 제기해야 합니다.



안전하고 건강한 직장 유지

우리는 안전하고 건강한 근무 환경을 보장하기 위해 최선을 다합니다.

안전과 건강을 최우선으로 하는 직장 환경을 조성하기 위해, 우리는 다음과 같은 노력을 합니다.

- ✓ 적용되는 모든 보건, 안전, 환경 관련 규정 및 우리의 정책을 준수합니다.
- ✓ 부상 예방, 건강한 사고방식 증진, 그리고 직원 복지 향상을 위한 실천과 활동을 **지원**합니다.
- ✓ 음주, 약물 또는 기타 중독 상태에서 **절대** 근무하지 않습니다.
- ✓ 폭력, 폭력 위협, 무기 등이 없는 근무 환경을 **유지**합니다.
- ✓ 직원 또는 근무 환경의 건강과 안전에 위협이 될 수 있는 위험한 상황이나 행동을 **신속히 보고**합니다.



자세한 내용

환경 보건, 안전, 지속 가능성 정책

약물 및 음주 금지 정책

글로벌 직장 내 괴롭힘 및 차별 금지 정책



문: 공장에서 근무 중인 동료 직원이 필수 개인 보호 장비(PPE)를 착용하지 않는 것을 보았습니다. 그 점을 지적하자 착용이 불편하다고 불평했습니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 동료에게 부상 위험을 방지하기 위해 필수 개인 보호 장비(PPE)를 착용하는 것이 얼마나 중요한지 다시 한번 상기시켜야 합니다. 동료가 계속해서 PPE를 착용하지 않는다면, 관리자나 공장의 안전 책임자에게 이 상황을 보고해야 합니다. 부상 가능성을 높이거나 작업장의 안전을 해칠 수 있는 상황에 대해서는 반드시 보고하는 것이 중요합니다.



우리는 모든 관계에서 정직하게 행동합니다

- 17** 의료계 및 정부와의 책임 있는 교류
- 19** 이해 충돌 방지
- 20** 적절한 선물 및 접대 수수
- 21** 우리의 가치를 공유하는 비즈니스 파트너와 협력

의료계 및 정부와의 책임 있는 교류

의료계 및 정부 관계자와의 교류는 환자에게 혁신적인 의료 솔루션을 제공하는 데 있어 필수적인 요소입니다. 우리는 이러한 교류가 신뢰를 기반으로 이루어지고, 국가마다 상이하고 복잡한 관련 법규를 철저히 준수하도록 하기 위해 최선을 다하고 있습니다.



의료계에는 보건의료 전문가, 의료 기관, 간병인, 환자, 환자 단체, 보험자, 임상시험 수탁기관(CRO) 등의 개인 및 단체가 포함됩니다.

다수 국가의 법률에 따르면, **정부 관계자**는 공공 부문에서 근무하는 의료인을 포함하여, 정부 기관, 정부 산하 기관 (대학교 및 연구기관 포함), 또는 세계보건기구와 같은 국제 공공기관에 소속된 대부분의 임직원 및 관련된 개인을 포괄하는 광범위한 개념입니다.

금전적 지급 및 기타 혜택

우리는 우리 제품이나 서비스를 처방, 구매, 추천, 보험 적용, 승인 또는 사용하도록 부당하게 유도하거나 보상하기 위한 의도로, 경제적 가치가 있는 어떠한 것도 직간접적으로 제안하거나 제공하지 않습니다. 이러한 금지 사항에는 자문료, 사례비, 연구 지원, 교육, 후원, 기부금뿐만 아니라, 강령의 _____ 항목에서 정의된 기타 모든 유가물 제공이 포함됩니다.

또한, 의료계 또는 정부 관계자에게 제공되는 모든 경제적 가치의 이전은 다음 요건을 충족해야 합니다.

- › 투명하게 이루어져야 하며 정당한 비즈니스 또는 과학적 목적이 있어야 합니다.
- › 제공된 서비스에 대한 시장 가치를 반영한 합리적인 수준이어야 합니다.
- › 글로벌 상호 교류 정책을 포함한 모든 관련 정책에 부합해야 합니다.
- › 올바르게 문서화되어야 합니다.

윤리 및 규정 준수 부서에 문의하여 지침을 받으십시오.



문: 한 의사가 Vantive에서 자문료를 올려 주면 우리 제품의 구매를 늘리겠다고 최근에 제안했습니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 의사의 제안을 거절하고 관리자에게 즉시 알려야 합니다. 자문 서비스에 대한 보상은 항상 서면 계약에 따라 공정 시장 가치를 반영한 합리적인 수준이어야 합니다. 우리는 자사 제품의 사용을 대가로 보상이나 기타 경제적 가치를 제공하지 않습니다.



과학적 교류 활동

과학 및 의학적 이해를 증진하기 위해, 우리는 비홍보성 교류와 과학적 정보 교환을 포함한 과학 교류 활동을 Vantive와 적절한 외부 관계자 간에 정기적으로 수행합니다. 이러한 활동은 객관적인 과학적 논의를 촉진하는 것을 목적으로 하며, 우리의 과학 교류 정책에 부합해야 합니다.

제품 홍보

우리는 윤리적이고 책임감 있는 방식으로 제품을 홍보하는데 전념하고 있습니다. 우리는 라벨에 없는 사용 또는 규제 기관의 승인을 받지 않은 사용을 위한 제품 홍보는 절대 하지 않습니다.

광고, 홍보 자료, 제품 및 서비스에 대한 공개적 언급 등 모든 판촉 자료는 관련 법규를 준수해야 하며, 다음의 기준을 충족해야 합니다.

- › 정확하고 진실해야 하며, 허위 또는 오해의 소지가 있는 정보가 포함되어서는 안 됩니다.
- › 위험성과 이점이 균형 있게 설명되어 있어야 합니다.
- › 신뢰할 수 있는 과학적 자료 및 관련 증거에 기반하여 충분히 입증되어야 합니다.

- › 경쟁사의 제품이나 서비스를 부당하게 비방하지 않아야 합니다.
- › 모든 홍보 자료는 우리의 광고 및 판촉 승인 절차를 거쳐 검토 및 승인되어야 합니다.

자세한 내용

[글로벌 상호 교류 정책](#)

[글로벌 출장 및 경비 정책](#)

[과학적 교류 정책](#)

이해 충돌 방지

Vantive를 대표하여 의사결정을 하거나 타인과 교류할 때는 항상 Vantive의 이익을 최선으로 고려하여 행동해야 합니다. Vantive 외부의 사적인 이해관계나 인간관계가 우리의 객관적인 사업 결정을 방해하거나 Vantive 이익에 반하는 방식으로 행동하게 만든다면, 이해 충돌이 발생할 수 있습니다.

이해 충돌은 우리 자신의 이해관계나 활동뿐만 아니라, 우리와 밀접한 관계에 있는 사람들의 이해관계나 활동으로부터 발생할 수 있습니다. 우리는 이해 충돌뿐만 아니라 타인에게 이해 충돌로 비칠 수 있는 상황을 모두 피해야 합니다.



대부분의 이해 충돌이나 이해 충돌로 비칠 수 있는 상황은 관리하거나 해결하거나 예방할 수 있습니다. 실제 이해 충돌 또는 이해 충돌로 비칠 수 있는 상황을 인지한 경우, 즉시 관리자와 논의하고, 우리의 이해 충돌 방지 정책에 명시된 절차에 따라 이를 신고하여 결과가 적절히 문서화되도록 해야 합니다.

일반적으로 발생할 수 있는 이해 충돌 또는 이해 충돌로 비칠 수 있는 사례는 다음과 같습니다:

- › Vantive와 거래 중이거나 거래를 하려는 회사에서 업무를 하고 있거나, 이사의 직위를 맡고 있거나, 그 회사의 상당한 재정적 이해관계를 보유하고 있는 경우
- › 개인적으로 관계가 있는 회사나 사람과 거래 결정이나 고용 결정을 내리는 경우
- › 사적 이익을 위해 Vantive에서의 지위를 이용하는 행위

특정 상황이 이해 충돌에 해당하는지 확신이 서지 않을 경우, 항상 이를 공개하여 적절히 대응하고 문서화할 수 있도록 하는 것이 바람직합니다. 아니면 윤리 및 규정 준수 부서나 인사 부서에 지침을 구할 수도 있습니다.

자세한 내용

[이해 충돌 정책](#)

[친인척 고용 정책](#)

[글로벌 구매 정책](#)



문: 딸이 사업체를 운영 중이며, Vantive 공급업체가 되기를 희망합니다. 이 경우 이해 충돌을 일으킬 수 있을까요?

답: 따님의 회사를 공급업체로 선정하는 과정에 귀하가 직접 관여하거나, 귀하가 속한 팀이 해당 회사를 이용하게 되는 경우, 이해 충돌이 발생할 수 있습니다. 선정 과정에 참여하지 않거나 따님의 회사를 고용하지 않더라도, 가족 관계로 인해 이해 충돌로 비칠 수 있습니다. 따라서 상황을 투명하게 공개하고 관리자와 논의한 후, 공식적으로 신고하여 적절히 처리되고 문서화되도록 해야 합니다.

적절한 선물 및 접대 수수

다수 문화권에서 적절한 수준의 선물이나 접대와 같은 비즈니스 편의를 주고받는 것은 비즈니스의 일환으로 받아들여집니다. 그러나 우리는 업무 수행 시 항상 독립성과 객관성을 유지해야 합니다. 어떠한 경우에도 호의나 비즈니스 결정에 영향을 주기 위한 목적으로 선물, 접대 또는 기타 비즈니스 편의를 주고받아서 안 됩니다. 부적절한 비즈니스 편의 제공이나, 그러한 인식조차도 기업의 평판과 비즈니스에 해를 끼칠 수 있으며, 법적 문제를 초래할 수 있습니다.

우리가 주고받는 모든 비즈니스 편의는 금액이 과하지 않고, 현지 문화에서 합리적인 수준이어야 하며, 현금, 상품권 또는 그에 준하는 현금성 수단이 포함되어서는 안 됩니다.

비즈니스 편의 제공 또는 수락은 다음 조건을 모두 충족하는 경우 허용될 수 있습니다.

- ▶ 관련 법률, 규정, 업계 규범, 또는 우리의 행동 강령 및 내부 정책을 위반하지 않을 것
- ▶ 의료계 또는 정부 관계자가 관련되지 않을 것
- ▶ 요청 없이 제공된 것이며, 공개적이고 투명하게 이루어질 것
- ▶ 빈번하지 않으며, 정당한 비즈니스 관계를 형성하는 과정의 일부일 것
- ▶ 비즈니스 의사결정에 영향을 주려는 인상이나 시도로 보이지 않을 것

- ▶ 구매 협상 또는 업체 선정 및 계약 체결 진행 중이거나 임박한 시점에 교환되지 않을 것
- ▶ 이해 충돌을 일으키지 않을 것

제시된 기준에 부합하지 않는 선물을 받은 경우, 가능하면 돌려주십시오. 관계를 손상하지 않고는 거절하기 어려운 상황이라면, 윤리 및 규정 준수 부서에 문의하여 지침을 구하십시오.



의료계 및 정부 관계자에게 제공되는 모든 항목에는 **보다 엄격한 규정이 적용**됩니다. 글로벌 상호 교류 정책과 각 국가별 부속 문서는 이에 대한 추가적인 지침을 제공합니다.

자세한 내용

[이해 충돌 정책](#)

[글로벌 상호 교류 정책](#)

[글로벌 출장 및 경비 정책](#)



문: 한 공급업체가 일정상 참석이 어렵다며, 저와 Vantive 동료 두 명에게 무료 콘서트 티켓을 제공하겠다고 했습니다. 수락해도 될까요?

답: 아니요. 공급업체 없이 참석하는 것은 정당한 비즈니스 목적이 없는 선물로 간주되므로 수락해서는 안 됩니다.

문: 공급업체와 함께 참석하는 건 괜찮을까요?

답: 티켓의 금액이 적절하고, 현지 문화에서 통상적인 수준이며, 구체적 또는 일반적인 비즈니스 관련 논의를 포함하는 정당한 업무 목적이 있고, 현재 Vantive가 해당 공급업체와 특정 계약을 검토 중이 아닌 경우에는 공급업체와 함께 참석할 수 있습니다. 선물이나 접대의 적절성에 대해 확신이 없을 경우, 윤리 및 규정 준수 부서에 문의하십시오.

우리의 가치를 공유하는 비즈니스 파트너와 협력

우리는 환자와 고객에 대한 우리의 약속을 이행하기 위해 다양한 공급업체, 유통업체, 기타 비즈니스 파트너들과 협력하고 있습니다. 우리는 정직한 방식으로 비즈니스를 수행하는 것을 중요하게 여기며, 비즈니스 파트너들 역시 동일한 기준을 지켜줄 것을 기대합니다.



이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 공정하고 투명한 경쟁을 통해 공급업체, 유통업체, 기타 비즈니스 파트너를 **선정**하며, 우리의 구매 정책 및 기타 관련 정책을 준수합니다.
- ✓ 공급업체, 유통업체, 기타 비즈니스 파트너가 평판이 우수하고 자격을 갖추었으며, 부적절하거나 비윤리적이거나 불법적인 활동에 연루되지 않았는지를 확인하기 위해 적절한 심사 및 실사를 **수행**합니다.
- ✓ 공급업체, 유통업체, 기타 비즈니스 파트너와의 계약서에 적절한 규정 준수 조항을 **포함**하고, 필요시 법무 부서의 검토를 받습니다.
- ✓ 우리의 지속 가능성에 대한 약속을 공유하는 공급업체, 유통업체, 기타 비즈니스 파트너와 **협력**합니다.
- ✓ 공급업체, 유통업체 또는 기타 비즈니스 파트너에게 Vantive를 대신하여 불법적이거나 우리 강령 및 정책에 위배되는 활동을 수행하게 하지 **않습니다**.
- ✓ 공급업체, 유통업체 또는 기타 비즈니스 파트너가 우리의 기준이나 기대에 반하는 행위를 하고 있다고 판단되는 경우, 반드시 **보고**해야 합니다.

자세한 내용

[글로벌 구매 정책](#)

[글로벌 제3자 부패 방지 정책](#)



문: 최근 뉴스 기사에서 우리 비즈니스 파트너 중 한 곳이 해외에서 발생한 부패 스캔들에 연루되었을 가능성이 있다는 보도를 보았습니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 조금이라도 부적절하거나 불법 행위의 가능성이 있다면, 법무 부서 또는 윤리 및 규정 준수 부서에 해당 사실을 보고해 적절한 조사가 이뤄지도록 해야 합니다. 우리는 정직성을 바탕으로 사업을 수행하고 관련 법률, 규정, 업계 규범을 준수하려는 우리의 원칙을 공유하는 파트너와 협력하기를 원합니다.

우리는 우리 사업 활동에 책임을 집니다

- 23** 부패 방지
- 24** 공정 경쟁
- 25** 비즈니스 인텔리전스의 정당한 수집
- 26** 데이터 프라이버시 권리 존중
- 27** 글로벌 무역 규정 준수
- 28** 정치 활동 참여시 규정 준수



부패 방지

우리는 투명성을 중시하며, 어떠한 형태의 뇌물이나 부패도 절대 용납하지 않습니다. 글로벌 기업으로서 우리는 미국의 해외부패방지법(FCPA), 영국의 뇌물수수 방지법을 비롯해 사업을 영위하는 모든 국가의 부패 방지법을 철저히 준수합니다. 이러한 법률은 정부 관계자, 개인, 또는 민간 기업을 대상으로 하는 모든 형태의 뇌물 및 리베이트를 금지합니다.



금전적 가치가 있는 항목에는 선물, 향응, 식사 및 기타 접대, 여행, 금전 또는 그 외의 재정적 지원, 할인, 무상 또는 대여 제품(샘플 및 기부 포함), 자문료, 사례비, 연구 지원, 교육, 후원, 기부금 등이 포함될 수 있습니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 부당한 이익을 얻거나 의사결정 또는 행동에 부당한 영향을 주기 위해 금전적 가치가 있는 어떠한 것도 제공하거나, 요구하거나, 수락하지 **않습니다**.
- ✓ 우리가 다른 사람에게 금전적 가치를 제공하는 것이 Vantive에 유리한 행동을 하도록 유도하는 시도로 오해받을 소지가 있는 경우, 반드시 윤리 및 규정 준수 부서에 사전에 **문의**합니다.
- ✓ 모든 거래 및 지급 내역은 정확하게 기록하고 **보관**합니다.
- ✓ 공공 병원, 국립대학교 등 정부 및 정부 산하 기관과의 판매 계약, 입찰 관련 계약, 또는 기타 계약은 각국의 공공조달 관련 법규를 준수해야 하며, 필요한 경우 법무 부서를 **반드시** 참여시켜야 합니다.
- ✓ 제3자가 Vantive를 대신하여 부적절한 지급을 하거나, 금전적 가치를 지닌 것을 제공하거나, 법률 또는 강령 및 사내 정책에 위배되는 활동을 수행하도록 허용해서는 **안 됩니다**.

이러한 원칙을 위반하는 행위는 Vantive뿐만 아니라 직원 및 제3자에게도 중대한 법적 책임과 정부 제재의 위험을 초래할 수 있습니다.



자세한 내용

글로벌 상호 교류 정책

글로벌 제3자 부패 방지 정책



문: 한 유통업체 직원이 현지 제조 시설에 필요한 인허가 절차와 규제 인증을 빠르게 처리해 줄 수 있다며, 자신의 인맥을 활용하는 대가로 '특별 수수료' 10,000달러를 요청했습니다. 이러한 상황에 문제의 소지가 있을까요?

답: 예. 이와 같은 비용을 지급하기 전에, 해당 수수료의 목적과 사용 용도를 명확히 파악해야 합니다. 의사결정이나 행동에 부당한 영향을 주기 위해 금전적 가치를 제공하는 것은 불법입니다. 해당 상황을 법무 부서와 윤리 및 규정 준수 부서에 보고하고, 추가 지침을 구하십시오.

공정 경쟁



경쟁법 및 독점금지법은 자유롭고 개방적인 시장 경쟁을 촉진하기 위해 제정된 법률입니다. 이러한 법률은 경쟁사, 고객, 유통업체, 공급업체와의 모든 관계에서 반드시 고려되어야 합니다. 국가마다 관련 법적 요건이 다르며, 우리는 사업을 운영하는 모든 지역에서 공정하게 경쟁하고 해당 법률을 준수할 것을 약속합니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 경쟁사와 제품 가격, 가격 정책, 시장 점유율, 지역 배분, 생산 능력 또는 계획, 고객 등 Vantive 또는 경쟁사와 관련된 민감한 경쟁 정보를 논의하거나, 반경쟁적으로 해석될 수 있는 어떤 합의도 **하지 않습니다.**
- ✓ 고객, 유통업체, 공급업체 또는 기타 비즈니스 파트너에게 그들의 경쟁사와 우리가 맺은 관계나 계약에 관한 정보를 공유하지 **않습니다.**
- ✓ 우리 제품의 품질, 효능, 가격에 기반하여 진실되게 **홍보** 및 판매하며, 경쟁사의 제품을 부당하게 비방하지 **않습니다.**
- ✓ 경쟁사를 상대로 인재 확보를 막기 위한 명시적 또는 묵시적인 어떤 형태의 합의에도 참여하지 **않습니다.**



자세한 내용

글로벌 반독점 규정 준수 정책



문: 최신 업계 동향을 파악하기 위해 무역 협회 회의에 참석하게 되어 매우 기대됩니다. 일부 경쟁사 이 회의에 참석할 예정이라는 사실을 알고 있습니다. Vantive의 정책을 준수하려면 어떤 점을 유의해야 하나요?

답: 무역 협회는 비즈니스와 관련된 정보를 합법적으로 파악하고 논의할 수 있는 소중한 기회를 제공합니다. 하지만 반독점 문제로 이어질 수 있는 논의에 노출될 가능성도 있습니다. 이와 같은 행사에 참석하기 전에는 글로벌 반독점 규정 준수 정책을 숙지하고, 해당 지침을 철저히 준수해야 합니다. 민감한 경쟁 정보에 노출되었거나 Vantive의 민감한 정보를 본의 아니게 공개한 경우에는 즉시 법무 부서에 보고해야 합니다.

비즈니스 인텔리전스의 정당한 수집

우리는 변화하는 시장 환경에 적응하고 수요를 충족시키며 효율적으로 경쟁하여 이해관계자에게 더 나은 가치를 제공하기 위해 비즈니스 및 경쟁 정보를 수집하고 활용합니다. 이러한 비즈니스 및 경쟁 인텔리전스를 요청, 수집, 활용하는 모든 과정에서 우리의 정직성이 훼손되지 않도록 신중하게 접근해야 합니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 정당한 비즈니스 목적에 한해 비즈니스 인텔리전스를 **수집**하고 활용합니다.
- ✓ 사기, 허위 진술, 절도, 뇌물수수 또는 기타 비윤리적이거나 불법적인 방법을 통해 비즈니스 또는 경쟁 정보를 획득하지 **않습니다**.
- ✓ 불법적이거나 우리 강령 및 정책에 위배되는 방식으로 제3자를 통해 정보를 획득하지 **않습니다**.
- ✓ 비즈니스 인텔리전스 수집 시 필요한 경우 법무 부서의 지원을 받아 그 과정을 적절히 **문서화**합니다.
- ✓ 정보가 불법적이거나 비윤리적인 방식으로 수집된 것으로 의심되는 경우, 즉시 법무 부서에 **보고**합니다.



문: 잠재적 고객이 영업 방문 후, 저에게 경쟁사의 제품 사양, 가격 등 민감한 정보가 포함된 문서를 이메일로 보내왔습니다. 그 문서에는 '기밀 - 내부 전용, 외부 배포 금지'라는 표시가 있었습니다. 저는 해당 자료를 요청한 적이 없습니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 이처럼 타사의 기밀 또는 경쟁상 민감한 정보를 본의 아니게 입수하고, 발신자가 비밀 유지 의무를 위반한 것으로 보이는 경우에도, 반경쟁적 행위로 비칠 수 있어 법적 리스크를 야기하고 우리의 정직성이 훼손될 수 있으므로 즉시 법무 부서 또는 윤리 및 규정 준수 부서에 연락하여 지침을 구해야 합니다.

자세한 내용

글로벌 산업 및 경쟁 인텔리전스 정책

데이터 프라이버시 권리 존중

우리는 일상적인 업무 수행 과정에서 임직원, 환자, 고객 등 다양한 주체의 개인정보에 접근하게 되는 경우가 있습니다. 우리는 개인정보 보호와 관련된 개인의 권리를 인지하고 이를 존중합니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 모든 개인정보를 우리 정책 및 절차, 그리고 개인정보 보호 관련 법률에 따라 **처리**합니다.
- ✓ 개인정보를 처리하기 위한 법적 근거를 확보하며, 필요한 경우 당사자의 동의를 **받습니다**.
- ✓ 합의된 사항을 진행하기 위해 또는 정당한 사업 목적을 위해 필요한 최소한의 개인정보만 **수집**, 보관, 처리합니다.
- ✓ 개인정보가 우리 관리하에 있을 때는 분실, 오용, 무단 접근으로부터 보호하기 위해 합리적인 보안 조치를 **합니다**.
- ✓ 개인정보의 파기, 분실, 변경, 무단 공개 또는 접근이 발생하거나 의심되는 경우, 개인정보 담당자 또는 윤리 및 규정 준수 헬프라인에 **즉시 보고**합니다.
- ✓ 우리와 거래하는 제3자에게도 동일한 개인정보 보호 기준을 따르도록 **요구**합니다.

자세한 내용

일반 데이터 보호 규정 정책

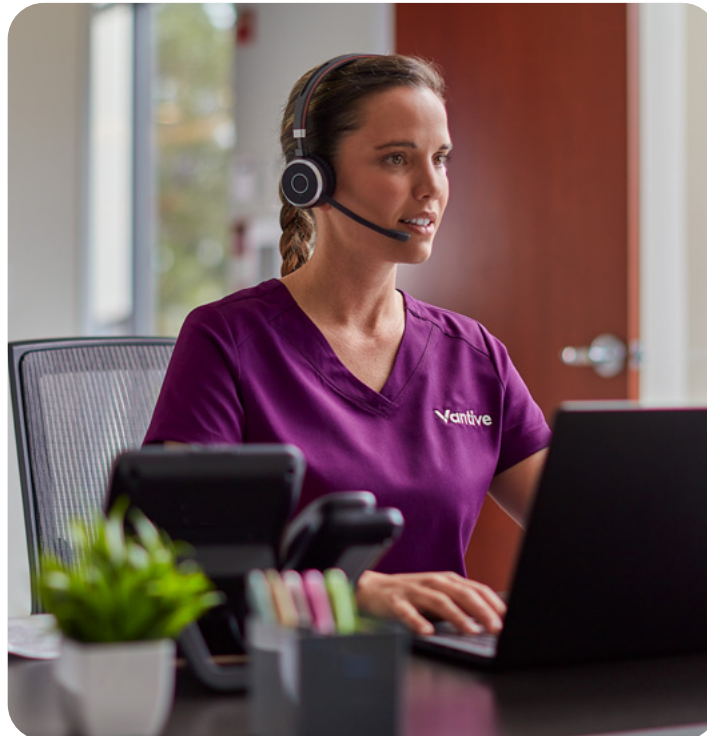
글로벌 프라이버시 정책

HIPAA 개인정보 보호정책 및 절차

HIPAA 보안 정책 및 절차



개인정보(PI)는 개인 데이터 또는 개인 식별 가능 정보라고도 불리며, 특정 개인을 식별하거나 식별 가능한 개인과 관련된 모든 정보를 의미합니다. 혹은 특정 개인을 직간접적으로 식별하고, 연락하거나, 위치 파악하는 데 합리적으로 사용될 수 있는 정보를 의미합니다.



문: 직원 개인정보가 포함된 파일을 다루는 프로젝트를 진행 중이었습니다. 그런데 어제 제 노트북이 차량에서 도난당했습니다. 비밀번호가 설정되어 있어서 누군가 파일에 접근할까 봐 크게 걱정되는 상황은 아닙니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 노트북을 도난과 그로 인한 데이터 유실 가능성을 즉시 관리자, 개인정보 담당자, 글로벌 정보 보안 부서, 기업 보안 부서에 보고해야 합니다.

글로벌 무역 규정 준수

국제 무역에 적용되는 법률과 규정은 복잡하며 자주 변경됩니다. 이러한 요건은 상품, 서비스, 정보 및 기술이 국경을 넘어 이동할 때 적용되며, 다음과 같은 사항이 포함될 수 있습니다.

- ▶ 수출입 통제
 - ▶ 특정 국가, 단체 또는 인물과의 거래를 제한하는 경제적 제재
 - ▶ 미국이 허용하지 않는 보이콧 참여를 금지하는 보이콧 금지법
- 잠재적 규정 위반이 발생할 경우, 고객에게 서비스를 제공하거나 공급업체 및 비즈니스 파트너와의 협력 능력이 위협받을 수 있으며, 막대한 벌금 및 기타 제재를 초래할 수 있습니다.

글로벌 기업으로서 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 특정 상품, 서비스, 정보, 기술의 수출입과 관련된 잠재적인 제한 사항을 **식별**하고, 이에 따른 규정을 준수합니다.
- ✓ 거래 개시 전 및 거래 관계 유지 기간 동안 관련 고객, 공급업체, 기타 비즈니스 파트너에 대한 실사 또는 사전 심사를 위한 절차를 **운영**합니다.
- ✓ 수출입, 반보이콧 및 기타 관련 무역 법규를 철저히 **준수**합니다.
- ✓ 강제노동, 노예노동, 아동노동 또는 인신매매가 관련된 상품의 사용 또는 조달을 용인하거나 이에 관여하지 **않습니다**.

이러한 요건과 관련하여 질문이 있는 경우, 조치하기 전에 반드시 법무 부서 또는 윤리 및 규정 준수 부서에 문의하시기 바랍니다.

자세한 내용

[글로벌 인권 정책](#)

[글로벌 제3자 부패 방지 정책](#)

[글로벌 무역 규정 준수 정책](#)



알고 계셨습니까?

다음과 같은 경우 무역 규정 준수 리스크를 시사할 수 있습니다.

- ▶ 제재 또는 수출입 금지 대상 국가와의 선적, 비즈니스 거래, 또는 해당 국가의 개인이나 조직과 기술을 공유하는 경우
- ▶ 제한 또는 금지 대상 국가 소속이거나 수출입 제한 대상자 명단에 포함된 공급업체 또는 비즈니스 파트너와 정보를 공유하는 경우
- ▶ 수출입 거래와 관련된 문서나 정보에 부정확한 내용이 포함된 것으로 보이는 거래를 하는 경우
- ▶ 선적되거나 전송되는 물품, 자재, 소프트웨어 또는 기술 데이터가 Vantive에 제시된 목적 외의 용도로 전용되거나 다른 장소로 이전될 수 있는 정황이 있는 경우



정치 활동 참여시 규정 준수

Vantive는 건전한 공공 정책을 촉진하고 환자 및 기타 이해관계자를 지원하기 위해 정치 활동에 참여합니다. Vantive의 대외협력 부서는 입법 로비 활동 및 정부 관계자와의 기타 교류를 총괄하며, 정책 결정에 도움이 될 수 있도록 이들에게 필요한 정보를 제공하는 역할을 수행합니다. 기업의 정치 참여에 적용되는 법률은 국가마다 크게 다르며, 규정이 복잡하고 위반 시 중대한 처벌이 따를 수 있습니다.

정치 활동에 참여할 때는 다음 사항을 반드시 준수해야 합니다.

- ▶ 정치 기부를 하거나 Vantive를 대표하여 로비 또는 정치 활동에 참여하기 전, 해당 활동이 법적으로 허용되고, 사전 승인을 받았으며, 우리 정책 방향과 일치하고 적절히 공개되었는지 확인하기 위해 대외협력 부서 또는 윤리 및 규정 준수 부서에 사전 자문을 구해야 합니다.
- ▶ 정부 관계자와의 모든 교류에 대해서는 글로벌 상호 교류 정책을 준수해야 합니다.



알고 계셨습니까?

원하는 경우, 개인적인 정치 활동에 참여하는 것을 우리는 장려합니다. 개인 자격으로 정치 활동에 참여하고자 할 경우, 다음 사항을 반드시 준수해야 합니다.

- ▶ 개인 시간과 자금을 사용하고, 자신이 Vantive를 대표하는 것이 아님을 명확히 밝혀야 합니다.
- ▶ 정부 계약에 관여하는 직원이 미국 주정부 및 지방정부 차원에서 이루어지는 개인의 정치 기부 행위가 해당 법률에 부합하는지에 대해 윤리 및 규정 준수 부서와 사전 협의해야 합니다.
- ▶ 정치 활동에 Vantive의 자원(시간, 자산, 장비, 인력 등)을 사용해서는 안 됩니다.
- ▶ 모든 개개인이 각자의 정치적 견해를 가질 권리가 있음을 존중해야 하며, 동료에게 특정 후보, 정당 또는 정치적 입장을 지지하도록 압력을 가해서는 안 됩니다.

자세한 내용

글로벌 상호 교류 정책



우리는 문서 작성 및 의사소통에 신중을 기합니다

30 정확한 업무 기록 유지

31 명확하고 신중한 의사소통

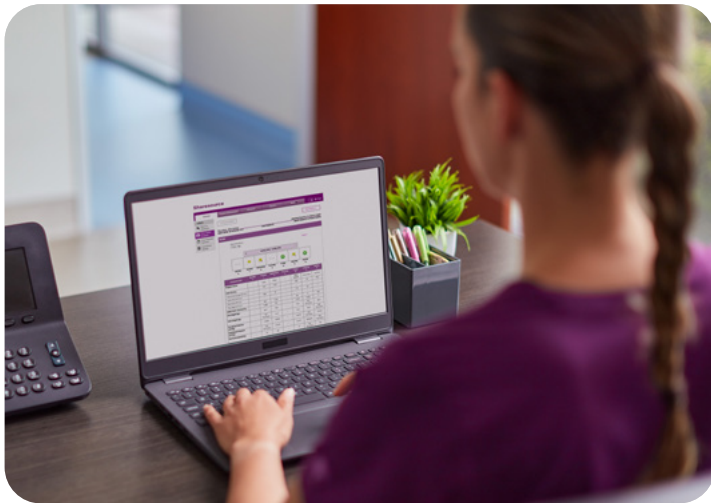
정확한 업무 기록 유지

정확하고 명확한 문서화는 정보에 기반한 비즈니스 및 재무 결정을 내리는 데 중요한 요소입니다. 다수의 내부 및 외부 이해관계자들은 회계 기록, 판매 및 유통 계약, 생산 및 품질 기록, 연구 결과, 경비 보고서, 근무 기록 등 우리가 작성하는 우리의 사업 전반과 관련된 완전하고, 정확하며, 시기적절한 문서 기록들을 신뢰합니다.

회계 장부나 공식 기록에 고의로 허위 정보를 기재하거나, 정보를 은폐 또는 조작하거나, 그러한 행위에 가담한 경우 이는 사기 행위에 해당합니다. 이러한 사기 행위는 우리 보고서의 정직성과 신뢰성을 심각하게 훼손하며, 이는 법률 위반입니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 모든 관련 기록과 문서의 정직성을 **확보**합니다.
- ✓ 내부 통제 절차 및 회계 정책을 **준수**하며, 위반 사항이 발생한 경우 보고합니다.
- ✓ 기록물은 Vantive의 기록 보존 기간에 따라 보관, 유지, 폐기하는 방식으로 **관리**합니다.
- ✓ 기록상의 실제 또는 의심되는 오류, 불일치, 또는 내부 통제 위반 사항을 **보고**합니다.



자세한 내용

권한 위임 정책

글로벌 기록 및 정보 관리 정책

글로벌 출장 및 경비 정책



문: 동료 중 한 명이 향후 1년간 공급업체와의 서비스 계약에 대해 40,000달러 지출을 약속했습니다. 하지만 그 동료의 승인 권한 한도는 25,000달러에 불과하기 때문에, 더 높은 승인 절차를 거치지 않기 위해 제게 구매 주문서를 두 건으로 나눠 작성해 달라고 요청했습니다. 그래도 괜찮을까요?

답: 아니요, 이와 같은 행동은 모든 거래가 적절하게 승인되도록 보장하기 위해 마련된 중요한 내부 통제 절차를 회피하는 행위입니다. 해당 요청은 거절해야 하며, 그 이유가 부적절한 행위임을 동료에게 명확히 설명해야 합니다.

명확하고 신중한 의사소통

명확한 의사소통은 서로 간의 물론, 이해관계자와의 신뢰를 구축하는 데 매우 중요합니다. Vantive의 평판은 우리의 의사소통이 얼마나 정확하고 시의적절하며, 전문적이고, 신뢰할 수 있는냐에 달려있습니다. 따라서 무엇을 어떻게 소통할지에 대해 신중하게 생각해야 합니다.

기술은 끊임없이 발전하고 있으며, 다양한 플랫폼을 통한 내부 및 외부 소통이 가능해졌습니다. 업무상 소통할 때는 Vantive 이메일과 같은 승인된 시스템만 사용해야 합니다.

언론, 금융계, 정부, 일반 대중 등 외부에 대해 Vantive를 대표하여 발언할 수 있는 사람은, 우리 커뮤니케이션 정책에 따라 승인된 특정 인원에만 한정됩니다. 또한 업무 외(예: 소셜 미디어를 통한 게시물 포함)라도 우리의 소통 내용이 Vantive와 연관되어 인식될 수 있으므로, 해당 발언에 대해 책임져야 합니다.

정부 기관 및 조직에 대한 대응

우리는 보건, 세무, 환경 당국, 법 집행 기관 등 정부 관계자 및 기관의 정당한 정보 요청에 협조합니다. 사안의 성격에 따라 법무 부서에서 해당 요청을 처리할 적절한 경로를 안내해 드릴 수 있습니다. 따라서 다음을 포함한 모든 관련 요청은 신속히 법무 부서에 보고해야 합니다:

- ▶ 소환장, 법원 명령, 과태료 또는 벌금 부과, 증거 조사, 증언, 면담, 자료 제출 요청
- ▶ 기타 모든 정부 기관의 정보 요청 (단, 일부 일상적 요청은 관련 부서가 수립된 내부 절차에 따라 대응할 수 있음)

또한, 정부 기관이 긴급하게 Vantive 시설에 대한 검사를 요청하거나 수색 영장을 집행하려는 경우, 즉시 법무 부서에 연락해야 하며, 현지 법률에 따라 요구되는 경우 출입을 허용해야 합니다.

자세한 내용

최종 사용자 보안 및 적정 사용 정책

외부 소셜 미디어 정책

내부 소셜 미디어 정책

Vantive 대외 정책



문: 우리나라 보건 당국이 당사 제품에 실시하는 일부 시험에 대해 담당 관리자에게 문의해 왔습니다. 이 사안을 법무 부서에 보고해야 할까요?

답: 이러한 문의가 담당 규제 부서가 기존에 수립된 절차를 통해 처리할 수 있는 통상적인 문의라면, 해당 요청을 규제 부서에 전달하는 것으로 충분합니다. 필요한 경우 규제 부서에서 법무 부서와 협의할 것입니다.

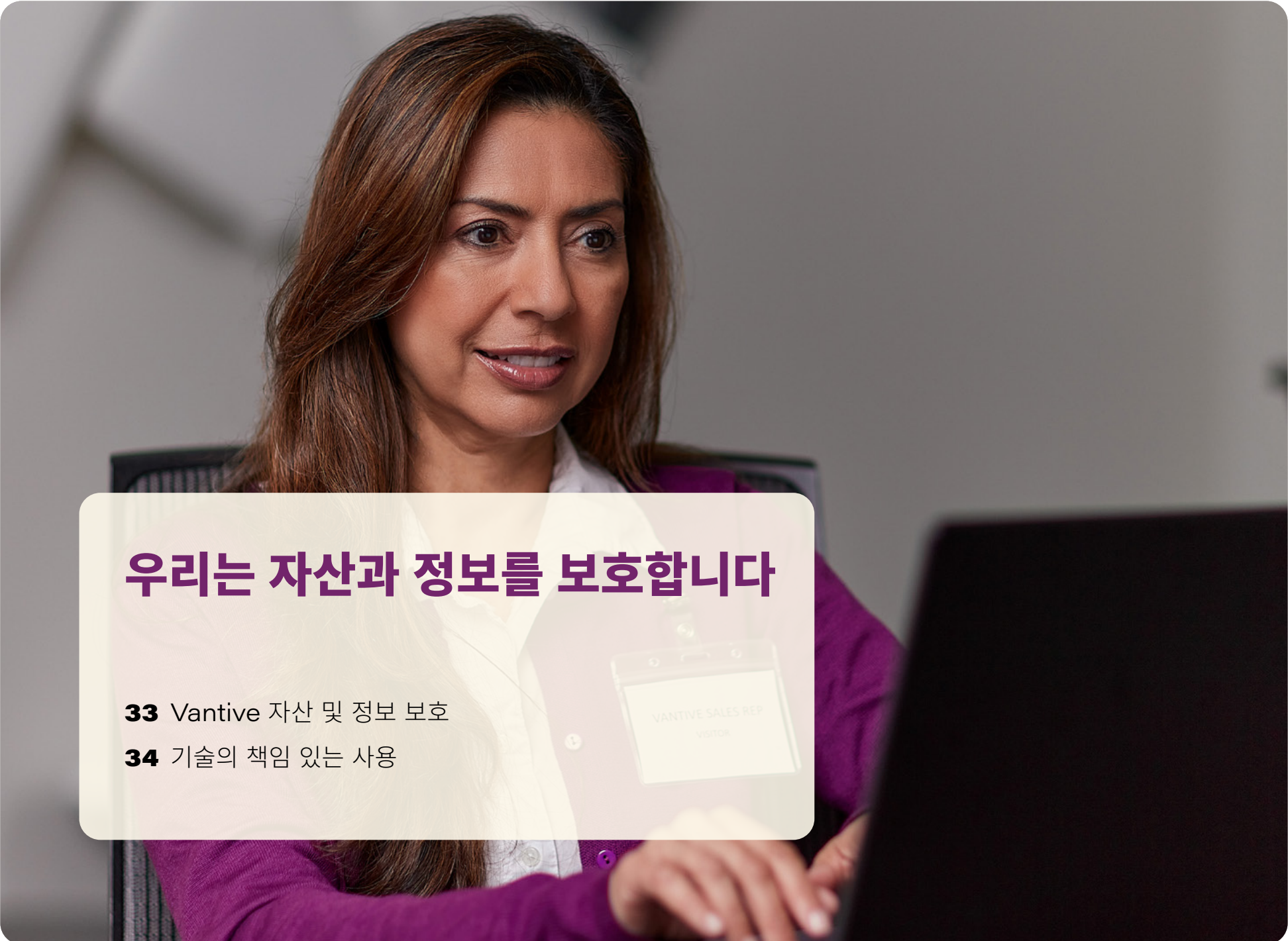


알고 계셨습니까?

Vantive 외부로부터의 정보 요청이 들어올 경우 다음 부서에 신속하게 전달해야 합니다.

> **기업 커뮤니케이션 부서:** 언론 또는 일반 대중의 문의나 정보 요청이 들어올 경우

> **법무 부서:** 정부 관계자 또는 기관의 문의, 정보 요청, 또는 Vantive 시설 점검 요청이 들어올 경우



우리는 자산과 정보를 보호합니다

33 Vantive 자산 및 정보 보호

34 기술의 책임 있는 사용

Vantive 자산 및 정보 보호

우리는 모두 Vantive의 자산을 업무 목적에 한하여 사용하고, 분실, 도난, 손상, 낭비, 오용으로부터 보호할 책임이 있습니다. Vantive 자산에는 장비, 제품, 비품, 시설, 기술, 예산, 자금 등 물리적·재무적 자산뿐만 아니라, 계약서를 포함한 데이터 및 기밀 또는 독점 정보도 포함됩니다.

일부 직원은 환자, 고객 또는 기타 비즈니스 파트너에 대한 기밀 정보에 접근이 가능합니다. 이러한 직원은 해당 정보를 신중하게 보호해야 합니다.

직원은 또한 Vantive의 지적 재산을 보호해야 하며, 영업 비밀, 특허 출원 중이거나 예정인 혁신, 상표 또는 서비스 마크 사용 계획, 저작권 보호 전략 등의 비밀을 유지해야 할 의무가 있습니다. 지적 재산권 보호에 대한 문의는 법무 부서에 해주시기 바랍니다.



기밀 정보 및 독점 정보에는 Vantive의 지적 자산 (영업비밀, 저작권, 상표, 특허), 재무 정보, 연구 자료, 제품 혁신 관련 정보, 계약 세부 사항, 그리고 일반인에게 공개되지 않은 기타 정보가 포함됩니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 기밀 또는 독점 정보는 Vantive 내부에서 업무상 알아야 할 필요가 있는 사람이나 법무 부서의 승인을 받은 비밀유지계약 (NDA)을 체결한 외부인에게만 **공유**해야 합니다.
- ✓ Vantive 자산은 정당한 업무 목적에만 **사용**합니다.
- ✓ Vantive의 기밀 또는 업계 정보를 사적인 이익, 타인의 부당한 이득, 또는 Vantive와 경쟁하는 데 **사용해서는 안 됩니다**.
- ✓ 시설, 장비, 재고는 철저히 관리하고 도난 및 오용으로부터 보호하며, 자산 처분에 관한 결정은 적절하게 **문서화**합니다.
- ✓ 지적 재산은 각별히 **주의**하여 보호합니다.
- ✓ 기밀 또는 독점 정보가 고의든 본의 아니든 무단 유출되었다고 판단되면, 즉시 법무 부서 또는 윤리 및 규정 준수 부서에 **보고**합니다.

Vantive를 퇴사한 이후에도 기밀 정보 및 독점 정보를 보호해야 할 의무는 여전히 유효합니다.



자세한 내용

글로벌 정보 분류 및 거래 기밀 정책



문: 다루고 있는 정보가 기밀이며 보호해야 할 정보인지 어떻게 알 수 있나요?

답: 다음과 같이 자문해 보면 도움이 될 수 있습니다.

- › 이 정보는 Vantive 외부에 알려지지 않았는가?
- › '접근 제한'으로 분류되어 있는가?
- › 이 정보는 당사 또는 고객, 공급업체, 비즈니스 파트너의 정보 자산인가?
- › 비밀유지계약(NDA)의 적용을 받는가?
- › 이 정보가 외부에 노출되면 당사 또는 제3자에게 불이익이나 피해가 발생할 수 있는가?

이 질문 중 어느 하나라도 대답이 '예'라고 생각되면, 해당 정보를 기밀로 간주하여 취급해야 합니다. 확실하지 않은 경우에는 법무 부서에 문의하여 안내받으시기 바랍니다.

기술의 책임 있는 사용

우리는 인공지능을 포함한 진화하는 기술 및 통신 장비, 애플리케이션, 시스템을 책임 있고 윤리적으로 사용하는 데 전념하며, 우리의 주요 업무에 필수인 정보 시스템 보호 과제를 성실히 수행하고자 합니다.



정보 시스템을 보호하기 위해 다음과 같은 조치를 해야 합니다.

- › 고유하며 강력하고 기밀이 유지되는 비밀번호를 사용하고, 타인과 공유하지 않아야 합니다.
- › 민감한 데이터는 반드시 암호화하거나 비밀번호로 보호해야 합니다.
- › 승인된 하드웨어 및 소프트웨어만 설치하고, 필요시 소프트웨어 업데이트를 적용해야 합니다.
- › Vantive 정보 또는 시스템에 접근하는 컴퓨터, 휴대전화, 이동식 미디어나 기타 장치의 보안을 철저히 유지해야 합니다.
- › 공용 Wi-Fi 사용은 피하고, 인터넷 사용 시 보안에 유의해야 합니다.
- › 피싱 사기나 기타 사이버 공격의 징후에 항상 주의를 기울여야 합니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 원칙을 따릅니다.

- ✓ 우리 정보 시스템을 보호하고 무단 접근으로 인한 손실, 손상, 도난 또는 오용을 방지하기 위해 적절한 보안 **조치**를 해야 합니다.
- ✓ 시스템, 데이터 또는 제품과 관련된 사이버 보안 위협이나 문제를 처리할 때는 정해진 원칙을 철저히 **준수**해야 합니다.
- ✓ 인공지능 시스템은 우리 정책을 준수하는 윤리적인 방식으로 **사용**해야 합니다.
- ✓ 우리 정보 시스템과 관련된 이상 징후나 의심스러운 활동, 또는 Vantive 정보나 시스템에 접근하는 데 사용된 기기의 분실은 즉시 글로벌 정보 보안 부서, 글로벌 서비스 데스크, 기업 보안 부서 또는 윤리 및 규정 준수 헬프라인을 통해 **신속하게 보고**해야 합니다.



자세한 내용

디지털 보안 정책

최종 사용자 보안 및 적정 사용 정책



문: 우리 정책에 따르면 Vantive 자산 및 자원은 업무 목적으로만 제공됩니다. 그렇다면 회사 노트북을 사용해 개인 이메일을 확인해서는 안 된다는 의미인가요?

답: 컴퓨터나 전화 등 Vantive 자산을 업무에 지장을 주지 않고 사내 정책을 위반하지 않는 선에서 개인 용도로 제한적으로 사용하는 것은 괜찮습니다. Vantive 자산은 개인적인 사업이나 불법적 또는 부적절한 활동에 사용해서는 안 됩니다. Vantive 자산을 사용할 때는 개인정보 보호가 보장되지 않을 수 있음을 명심하시기 바랍니다. 관련 법률이 허용하는 한, Vantive는 회사 자산에 포함된 모든 정보를 열람할 권리를 보유합니다.



우리는 모범적인 기업 시민이 되기 위해 노력합니다

36 인권 보호

36 지구 환경 보호

37 지역사회에서 긍정적인 변화 실현

인권 보호

Vantive는 국제 사회에서 인식하는 인권을 지지하며, 모든 사람을 존엄성과 공정성, 그리고 존중을 바탕으로 대우하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

이를 위해 우리는 다음과 같은 노력을 기울입니다.

- ✓ 단체교섭권, 임금 및 근로 시간 기준을 포함한 모든 관련 노동법을 준수함으로써 공정하고 합법적인 고용 활동을 **보장**합니다.
- ✓ 강제노동, 계약에 의한 노예노동, 아동노동 및 인신매매를 포함한 모든 형태의 비자발적 노동을 엄격히 **금지**합니다.
- ✓ 포용성과 소속감을 증진하고 직원의 복지를 보장하는 안전하고 건강한 근무 환경을 **제공**합니다.
- ✓ 우리는 공급업체 및 모든 비즈니스 파트너가 당사의 인권 존중 원칙을 공유하고 실천할 것을 **기대**합니다.



지구 환경 보호

지구를 보호하고 모두의 건강한 미래에 기여하기 위해, 우리는 사업 운영과 관련된 부정적인 영향을 줄이거나 제거하기 위해 노력하고 있습니다.

우리는 에너지, 물, 기타 천연자원을 절약하고, 유해 화학물질 사용을 최소화하며, 배출물, 방출물, 폐기물을 줄이기 위한 다양한 자원 보존 프로그램을 운영하고 있습니다.



문: 우리 공급업체 중 한 곳의 시설을 방문한 후, 해당 업체가 미성년 근로자를 고용하고 있을 가능성이 있다고 의심하게 되었습니다. 어떻게 해야 할까요?

답: 우리는 공급업체가 아동 노동 금지를 포함한 인권 보호 및 노동법 준수에 대한 우리의 원칙을 지킬 것을 기대합니다. 해당 문제는 직속 상사나 윤리 및 규정 준수 부서에 보고해야 하며, 필요시 적절한 조사가 이루어지고 시정 조치가 취해져야 합니다.



자세한 내용

글로벌 인권 정책

최저 고용 연령 정책



자세한 내용

환경 보건, 안전, 지속 가능성 정책

지역사회에서 긍정적인 변화 실현

우리는 재정적 지원, 제품 기부, 소외된 지역사회와 재난 구호 활동에 초점을 맞춘 자원봉사 활동을 통해 우리가 거주하고 일하는 지역사회에 의미 있는 변화를 만들 수 있다고 믿습니다. 우리는 직원들이 Vantive에서 후원하는 지역사회 참여 활동에 적극 참여하기를 권장합니다.

우리는 우리에게 의미 있는 방식으로 지역사회 활동에 참여하기를 선택할 수 있습니다. 개인적으로 자선 활동에 참여하고자 하는 경우, 다음 사항을 반드시 지켜야 합니다.

- › 근무시간 외 개인 시간에 자비로 할 것
- › 개인 자격으로 활동하는 것이며 Vantive를 대표하지 않는다는 점을 분명히 할 것
- › Vantive 자원(자금, 제품, 시간, 자산, 장비 또는 인력 포함)을 사용하지 말 것
- › 어떤 목적이든 동료에게 기부를 강요하거나 참여를 유도하지 말 것



문: Vantive의 사명과 부합하는 자선 단체에 제품을 기부하고 싶습니다. 그렇게 해도 될까요?

답: 가능할 수 있습니다. 당사 제품의 기부는 특별한 규정이 적용되므로, 반드시 대외협력 부서나 법무 부서에 사전 문의해야 합니다.



알고 계셨습니까?

의료계의 적격 인사가 요청하는 재정 지원은 우리 글로벌 상호 교류 정책에 따라 관리됩니다.



자세한 내용

환경 보건, 안전, 지속 가능성 정책

유용한 자료 및 정보

VANTIVE 정책

본 강령은 관련된 여러 Vantive 관련 정책들을 참조합니다. 해당 정책 및 기타 정책은 [Vantive](#)에서 열람하실 수 있습니다. 정책 관리 시스템에는 Vantive 글로벌 전사 정책과 일부 부서별 정책이 포함되어 있으며, 특정 부서 또는 국가/지역에서는 추가 정책이 존재하므로 관련 직원은 이를 숙지해야 합니다.

윤리 및 규정 준수 헬프라인

윤리 및 규정 준수 헬프라인은 외부 업체가 관리하며, 비밀리에 익명으로 우려를 제기하는 데 이용하실 수 있습니다.

헬프라인은 인터넷(vantive.ethicspoint.com)을 통해 접속하거나 해당 사이트에 안내된 국가별 수신자 부담 전화번호로 전화하여 이용하실 수 있습니다.

아래 QR 코드를 스캔해 헬프라인에 직접 접속할 수도 있습니다.



vantive.ethicspoint.com

운영 안내

우리의 행동 강령은 윤리 및 규정 준수 프로그램의 핵심 기반입니다. 본 문서에 명시된 기준 및 관련 정책은 수시로 변경될 수 있습니다. Vantive 직원은 업무 수행에 관련된 모든 법률, 규정, 강령, 정책을 숙지하고 준수할 책임이 있습니다. 윤리 및 규정 준수 부서는 강령의 유지 및 관리뿐만 아니라 일부 규정 준수 정책, 교육, 평가, 상담, 조사 업무를 담당합니다.

직원들은 이 문서의 최신 버전을 Vantive 인트라넷에서 열람할 수 있으며, 강령은 Vantive의 공식 웹사이트(www.vantive.com)에서도 확인할 수 있습니다.



주요 연락처 및 참고 정보

- › 소속 부서의 관리자, 직속 상사 또는 부서 책임자
- › 윤리 및 규정 준수 부서
- › 개인정보 담당자
- › 법무 부서
- › 인사 부서
- › 글로벌 정보 보호
- › 회사 보안 부서
- › 이상 사례 및 제품 관련 불만 접수

